



Утверждаю:
Заведующий МАДОУ
детский сад № 9 «Сказка»
Н.Г. Коровкина
Приказ № 26 от 02.09.2020г

ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом мониторинге

Принят:
на заседании педагогического совета
МАДОУ детский сад № 9 «Сказка»
Протокол № 1
от «02» сентября 2020г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273, Уставом МАДОУ детский сад № 9 «Сказка», федеральным государственным образовательным стандартом, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155, основной образовательной программой дошкольного учреждения и регламентирует осуществление педагогического мониторинга.

1.2. Педагогический мониторинг- система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.

1.3. Действие настоящего положения распространяется на участников образовательного процесса: педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы дошкольного образования, а также родителей (законных представителей). В условиях МАДОУ педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:

- оценка физического развития и здоровья воспитанников;
- педагогическая диагностика детей (мониторинг образовательного процесса; мониторинг детского развития).

1.4. Оценка физического развития и здоровья детей во всех возрастных группах проводится старшей медицинской сестрой МАДОУ совместно со специалистом детской городской поликлиники, воспитателями.

1.5. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника в МАДОУ проводятся:

- антропометрия,
- медицинский осмотр,
- мониторинг физического развития и подготовленности.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи педагогического мониторинга

2.1. Цель мониторинга: систематическое отслеживание эффективности образовательного процесса в ДОО, оценивание степени продвижения воспитанников в освоении основной образовательной программы и определения содержания индивидуальной работы с ними.

2.2. Результаты проведения педагогической диагностики могут использоваться для решения следующих педагогических задач:

- индивидуализации образования (в т.ч. поддержка каждого ребёнка, построение его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития),
- оптимизации работы в группе.

3. Организация ведения педагогического мониторинга

3.1. Педагогический Мониторинг осуществляется 2 раза в год (в сентябре и мае) через педагогические наблюдения игры, самостоятельной деятельности, организованной образовательной деятельности с детьми. Мониторинг осуществляется воспитателями всех возрастных групп, заместителем заведующего по ВМР и медицинским сотрудником в соответствии с должностными инструкциями.

3.2. В качестве показателей оценки развития используются показатели целевых ориентиров ФГОС.

3.3. В ходе педагогической диагностики развития детей оценивается по соответствующим показателям во всех 5 образовательных областях и фиксируются в разработанных картах.

3.4. Ведение карт педагогической диагностики осуществляется воспитателями группы, начиная с раннего возраста, на электронном и бумажном носителе (в конце года карты распечатываются и прошиваются).

3.5. Содержание индивидуальной работы в картах, по результатам педагогической диагностики, отражается в картах индивидуального маршрута.

4. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в МАДОУ имеет право:

- на проведение оценки индивидуального развития воспитанников ДОО в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования;
- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим МАДОУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников.

Родители(законные представители) воспитанников имеют право на ознакомление с содержанием образования, а также с индивидуальными особенностями развития только своего ребёнка в рамках освоения основной образовательной программы дошкольного образования.

5. Обязанности участников образовательного процесса

5.1 Педагогические работники обязаны:

- проводить учёт индивидуального развития воспитанников (в рамках освоения ими основной образовательной программы дошкольного образования) с периодичностью – 2 раза в год (сентябрь и май текущего учебного года);
- обеспечить хранение диагностических данных по каждому ребёнку в архиве детского сада на протяжении всего периода пребывания воспитанника в ДОО;
- обеспечивать право родителей (законных представителей) на ознакомление (в индивидуальном порядке) с диагностическими данными их ребёнка;
- ежегодно предоставлять заместителю заведующего по ВМР отчёт об индивидуальном развитии воспитанников в рамках освоения основной образовательной программы ДОО в соответствующей возрастной группе с целью общего анализа и вынесения информации на итоговом педагогическом совете.

5.2. Заместитель заведующего по ВМР обязан:

- обеспечить наличие карт во всех возрастных группах ДОО;
- проводить анализ результатов педагогической диагностики, предоставлять сводную информацию об особенностях освоения детьми основной образовательной программы на итоговом педагогическом совете;
- осуществлять контроль и методическую помощь педагогам в проведении педагогической диагностики и оформлению соответствующей документации.

6. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг

Педагогические работники, осуществляющие педагогический мониторинг в МАДОУ несут ответственность за:

- тактичное отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв срока проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

7. Документация

6.1. Диагностические карты хранятся в группах до окончания периода пребывания воспитанников в ДОО.

6.2 Сводные листы педагогической диагностики по возрастным группам, не содержащие индивидуальные сведения по воспитанникам, хранятся в бумажном виде в методическом кабинете 5 лет.

6.3 Форма учёта индивидуального развития воспитанников в рамках освоения ими основной образовательной программы дошкольного образования утверждается заведующим ДОО и может быть изменена в соответствии с изменениями в законодательстве, а также образовательной программы дошкольного образования и устава ДОО.